

学べMAX（2024年度版）ラインアップ一覧

※本内容は2024年5月時点のものです。



コースID10桁	コース名	分類・階層	標準学習時間
CB00350005	自分のパソコン 仕組みの理解 独り立ち	IT/PCスキル	2時間
CB00360005	自分のパソコン 操作とトラブル 独り立ち	IT/PCスキル	1.5時間
CB00370005	自分のパソコン ファイルの管理 独り立ち	IT/PCスキル	1.5時間
CB00380005	自分のパソコン ネットワーク設定 独り立ち	IT/PCスキル	2時間
CB00390005	自分のパソコン セキュリティ対策 独り立ち	IT/PCスキル	1.5時間
GM000011F1	実践プレゼン資料の作り方	IT/PCスキル	1時間
GM000084F1	パワーポイント講座	IT/PCスキル	1時間
LW06940001	Microsoft Excel 2016 基礎編	IT/PCスキル	1.5時間
LW06950001	Microsoft Excel 2016 応用編	IT/PCスキル	1.5時間
LW06960001	Microsoft Word 2016 基礎編	IT/PCスキル	1.5時間
LW06970001	Microsoft Word 2016 応用編	IT/PCスキル	1.5時間
LW06980001	Microsoft PowerPoint 2016 基礎編	IT/PCスキル	1.5時間
LW06990001	Microsoft PowerPoint 2016 応用編	IT/PCスキル	1.5時間
LW08760001	Microsoft Word 2019 エントリー	IT/PCスキル	2時間
LW08770001	Microsoft Word 2019 ベーシック	IT/PCスキル	2時間
LW08780001	Microsoft Word 2019 アドバンス	IT/PCスキル	2時間
LW08790001	Microsoft Excel 2019 エントリー	IT/PCスキル	2時間
LW08800001	Microsoft Excel 2019 ベーシック	IT/PCスキル	2時間
LW08810001	Microsoft Excel 2019 アドバンス	IT/PCスキル	2時間
LW08820001	Microsoft PowerPoint 2019 エントリー	IT/PCスキル	2時間
LW08830001	Microsoft PowerPoint 2019 ベーシック	IT/PCスキル	2時間
LW08840001	Microsoft PowerPoint 2019 アドバンス	IT/PCスキル	2時間
WA000200F1	DXって何がデジタルで何のトランスフォーメーション？	IT/PCスキル	1時間
ZN02810002	基礎から始めるExcel講座	IT/PCスキル	1.5時間
ZN02820002	基礎から始めるWord講座	IT/PCスキル	2時間
ZN02830002	基礎から始めるPowerPoint講座	IT/PCスキル	1時間
CB00040012	営業のための法律知識基礎講座	営業/接客	4.5時間
CB04560001	知って役立つ！管理職のためのハラスメント講座	管理職	1時間
PE00690003	ケースで学ぶメンタルヘルス マネジメント編	管理職	3時間
QU00810002	チームを動かすモチベーション・リーダーシップ 完全版	管理職	13時間
CB09400001	基礎から学ぶメディアリテラシー<指導者向け>	管理職	1時間
CB00020015	企業経理基礎講座	経理/財務	6.5時間
ZN03300002	決算書の読み方・使い方	経理/財務	4時間
AT02550002	目指せ！TOEIC(R) L&R 470点 リスニング対策コース	資格	6時間
AT02560002	目指せ！TOEIC(R) L&R 470点 リーディング対策コース	資格	6時間
AT02570002	目指せ！TOEIC(R) L&R 650点 リスニング対策コース	資格	6時間
AT02580002	目指せ！TOEIC(R) L&R 650点 リーディング対策コース	資格	6時間
AT02590002	目指せ！TOEIC(R) L&R 730点 リスニング対策コース	資格	6時間
AT02600002	目指せ！TOEIC(R) L&R 730点 リーディング対策コース	資格	6時間
CB07870001	苦手克服 Tパスポート講座	資格	2時間
ZN03030007	日商簿記3級	資格	16.5時間
ZN03040007	日商簿記2級	資格	51.5時間
CB06910001	知って役立つ！主体性アップ講座	若手社員	1.5時間
CB07560001	知って役立つ！はじめてのOJTトレーナー講座 ～リモートOJTのコツがわかる～	若手社員	2時間
SH00710002	実践！上手にいく 仕事のプランニング	若手社員	3時間
SH00720002	実践！自ら仕掛ける タイムマネジメント	若手社員	3時間
CB00580003	新社会人のための ビジネスマナー	新入社員/内定者	5時間
CB00590003	新社会人のための 文書とメール	新入社員/内定者	5時間
CB03430001	自己成長力アップ 入社半年振り返り研修	新入社員/内定者	2時間
CB03440001	内定者のためのキャリアスタート講座	新入社員/内定者	0.8時間
CB03520002	自己成長力アップ★入社1年振り返り研修	新入社員/内定者	1時間
CB03570001	セルフマネジメント	新入社員/内定者	1時間
CB03590001	上司・先輩とうまくいく！コミュニケーション力UPプログラム	新入社員/内定者	1時間
CB05070001	ビジネスマナー 基礎編	新入社員/内定者	4時間
CB05080001	ビジネスマナー 応対編	新入社員/内定者	4時間
CB05090001	ビジネス文書	新入社員/内定者	4時間
CB05100001	ビジネスメール	新入社員/内定者	4時間
CB08850001	社会人になったあなたに ビジネスマインドの基本	新入社員/内定者	1時間
CB08860001	社会人になったあなたに ビジネスコミュニケーションの基本	新入社員/内定者	1時間

FA038S0001	新入社員のための情報セキュリティ研修	新入社員／内定者	0.5時間
GM000016F1	新人向け 質問力アップ講座	新入社員／内定者	1時間
GM000096F1	【正しい休み方】マインドフルネスでココロの休養を	新入社員／内定者	1時間
GM000184F1	社会人が守るべき著作権基礎講座	新入社員／内定者	1時間
GM000424F1	「仕事術」入門の入門	新入社員／内定者	1時間
HG000230F1	基本を学ぶ「ダイバーシティ」	新入社員／内定者	1時間
HG013S0001	上司・先輩から信頼される！報連相コミュニケーションの基本	新入社員／内定者	1時間
MP00150002	仕事って何？会社って何？	新入社員／内定者	4時間
MP00160002	あなたならどうする？ケースで学ぶ「マナーと仕事」	新入社員／内定者	3時間
GM000167F1	新入社員フォローアップ研修～振り返りと目標設定～	新入社員／内定者	1時間
CB03480001	人を引き付けるプレゼンテーション講座	中堅社員	2時間
JB01940001	論理的思考法	中堅社員	0.5時間
MP00250003	事例でわかる ビジネスマネジメント	中堅社員	6時間
MP00260003	事例でわかる ベーシックマーケティング	中堅社員	6時間
MP00270003	事例でわかる ビジネスアカウンティング	中堅社員	6時間
CB00200007	与信管理・債権回収の入門講座	与信管理	6時間
CB00030015	人事・給与管理基礎講座	人事	8時間
CB00790006	知的財産基礎講座	全社共通	3.5時間
CB02530001	基礎から学ぶコンプライアンス	全社共通	0.5時間
CB02540001	事例から学ぶコンプライアンス	全社共通	1時間
CB02720002	個人情報保護 教育プログラム	全社共通	1.5時間
CB04540001	知って役立つ！アサーティブコミュニケーション講座	全社共通	1時間
CB07980001	基礎から学ぶ反社取引管理（総合版）	全社共通	2時間
CB08070001	基礎から学ぶインサイダー取引	全社共通	1時間
CB08230001	サステナブル経営のためのSDGs講座	全社共通	1時間
CB08460001	心と身体を守る健康マネジメント～健康経営の実現に向けて～ 前編	全社共通	1時間
CB08470001	心と身体を守る健康マネジメント～健康経営の実現に向けて～ 後編	全社共通	1時間
CB08660001	基礎から学ぶハラスメント1＜パワーハラスメント＞	全社共通	1時間
CB08670001	基礎から学ぶハラスメント2＜セクシュアルハラスメント＞	全社共通	1時間
CB08680001	基礎から学ぶハラスメント3＜さまざまなハラスメント＞	全社共通	1時間
GM000045F1	テレワークに対応するストレスマネジメント	全社共通	1時間
HS07880001	企業で取り組む情報セキュリティ対策の基礎	全社共通	1時間
PE00680003	ケースで学ぶメンタルヘルス セルフケア編	全社共通	3時間
RM00670004	内部統制入門講座	全社共通	1.5時間
HS09270001	ビジネスマナーのきほん 基礎編	全社共通	1時間
HS09280001	ビジネスマナーのきほん 言葉づかい編	全社共通	1時間
HS09290001	ビジネスマナーのきほん 電話応対編	全社共通	1時間
HS09300001	ビジネスマナーのきほん 来客・訪問編	全社共通	1時間
HS09310001	ビジネスメールのきほん	全社共通	1時間
HS09320001	パソコンやスマートフォンの情報セキュリティ	全社共通	1時間
CB08700001	要点がわかる！キャリアデザイン1 自己理解とキャリアデザインの考え方	全社共通	1時間
CB08710001	要点がわかる！キャリアデザイン2 人生100年時代のキャリアデザイン	全社共通	1時間
CB08480001	要点がわかる！社会人基礎力1 前に踏み出す力・考え抜く力	全社共通	1時間
CB08490001	要点がわかる！社会人基礎力2 チームで働く力	全社共通	1時間
CB09390001	基礎から学ぶメディアリテラシー＜一般社員向け＞	全社共通	1時間

コース数	104
------	-----